

**Altijd thuis bij
MHC Rosmalen**



**Vereniging Arbitrage Plan
2024-2025
november 2024**



Inleiding

MHC Rosmalen is ambitieus. Meer leden, meer teams, meer wedstrijden en dus meer (vraag naar) scheidsrechters. Om aan de groeiende behoefte te blijven voldoen moeten er acties genomen worden om niet alleen de kwantiteit maar ook de kwaliteit van de scheidsrechters te verhogen. Een eerste goede stap hiervoor is het schrijven van een Vereniging Arbitrage Plan. Een uitwerking van de plannen op het gebied arbitrage voor de komende jaren. Een beleidsdocument, uitgevoerd door de scheidsrechterscommissie (SC).

In het VAP staan de te nemen acties geformaliseerd. Van opleiding tot begeleiding tot een gedragscode. Het VAP moet de grondslag zijn voor de regelingen en veranderingen op het gebied van arbitrage met als einddoelen: kwalitatief goede scheidsrechters, een eerlijke verdelingen van de fluitbeurten en een soepel draaiende opleiding en begeleiding in 2024 en 2025. Indirect is het doel dat deze acties zorgen voor een verbeterd imago van de arbitrage binnen de club in het bijzonder en de sport in het algemeen.

Ambities passen bij een groeiende club. Wat dat betreft past dit plan goed in de huidige situatie. MHC Rosmalen groeit en de arbitrage zal hierin meegroeien!

Scheidsrechterscommissie MHC Rosmalen
November 2024



Inhoudsopgave

1. Visie
2. Arbitragekaders
 - 2.1. Aanleiding
 - 2.2. Definities
 - 2.3. Doelstellingen
 - 2.4. Samenwerking met andere commissies
3. Arbitragebeleid
 - 3.1. Scheidsrechters in stappen laten groeien
 - 3.2. Begeleiding voor (beginnend) scheidsrechters opzetten
 - 3.3. Aantal CS-kaarthouders verhogen
 - 3.4. Het beeld van scheidsrechters verbeteren
4. Opleiding
 - 4.1. Soorten opleiding
 - 4.2. Aangeboden opleidingen
 - 4.3. Organisatie opleidingen
 - 4.4. Verplichting tot het hebben of behalen van een CS-kaart
5. Aanwijzing scheidsrechters
 - 5.1. Indeling scheidsrechters
 - 5.2. Aantal fluitbeurten
 - 5.3. Afmelding
 - 5.4. 'No Shows' en sanctiebeleid
6. Zaalhockey
 - 6.1. Aanbod scheidsrechters
 - 6.2. Opleiding
 - 6.3. Indeling
7. Organisatie en Communicatie
 - 7.1. Organisatie
 - 7.2. Communicatie



1. Visie

De Scheidsrechter is vaak de gebeten hond, vooral bij lastige wedstrijden. Zit het tegen of lukt het even niet dan is de scheidsrechter een makkelijk gevonden slachtoffer, door spelers, coaches en ouders langs de kant van het veld. Het komt dan ook te vaak voor dat een lid niet blij is als hij/zij ingedeeld wordt voor een fluitbeurt. Het wordt gezien als verplichting of zelfs een last.

Deze associatie en het gehele stigma rondom de arbitrage moet worden verbeterd. De basis hiervoor wordt al gelegd bij de opleiding en het fluiten van de eerste wedstrijden. Zo kunnen nieuwe scheidsrechters zo goed mogelijk aan de start verschijnen. Daarnaast moet er een begeleidingsprogramma komen waardoor de beginnende scheidsrechters met vragen ergens terecht kunnen en tips krijgen om zo te blijven groeien als scheidsrechter.

Tot slot moet er de nadruk worden gelegd op het positieve in plaats van het negatieve. Arbitrage is een belangrijk onderdeel van het hockey. Wederzijds begrip komt voort uit wederzijds begrijpen. Weten hoe is het is scheidsrechter te zijn, zorgt voor meer sportiviteit en respect naar de scheidsrechter toe.

Verder gebruiken we in navolging de visie van de KNHB: 6 x vooruit in Hockey.



2. Arbitragekaders

I. Aanleiding

Niet alleen de ambities en groei van MHC Rosmalen vragen om een plan, maar de KNHB heeft iedere club verplicht een Verenigings Arbitrage Plan (VAP) te hebben. Daarnaast heeft de KNHB aangegeven dat alle leden vanaf 16 jaar voorzien moeten worden van een scheidsrechterskaart (CS-kaart). Naast de CS-kaart bestaat er ook nog een CS+ kaart. Binnen MHCR proberen we vanaf 2023 zoveel mogelijk aanwas te krijgen die een CS+ kaart behalen. Dit om het niveau verder uit te bouwen.

In de voorgaande jaren werden de tweedejaars O16 jeugd binnen MHCR opgeleid tot clubscheidsrechter (CS) maar hier werd verder weinig mee gedaan. In 2023 zijn we gestart met op zaterdagen commissie leden rond de velden te laten lopen om begeleiding te bieden daar waar nodig. Ervaren scheidsrechters geven aanwijzingen daar waar nodig en daar waar hulp gevraagd wordt. Elke zaterdag wordt ook bij de wedstrijdtafel gemeld dat er iig 1 begeleider aanwezig is.

II. Definities

Er zijn drie niveaus scheidsrechter:

Clubscheidsrechter (CS)

Minimale niveau om officiële wedstrijden van de KNHB te mogen fluiten. Hiervoor moet een regelexamen succesvol worden afgerond als bewijs van de kennis van regelgeving van de hockeysport.

Clubscheidsrechter plus (CS+)

De CS+ is opgeleid om moeilijkere wedstrijden te fluiten dan de reguliere CS.

Bondsscheidsrechter (BS)

Hoogste niveau van scheidsrechter. Hiervoor moet een intensieve opleiding worden gevolgd bij de KNHB. De bond bepaalt waar de bondsscheidsrechter wordt ingezet.

III. Doelstellingen

- 1) Scheidsrechters in stappen laten groeien:
 - a) Scheidsrechters indelen op niveau;
 - b) Wedstrijd koppelen met niveau;
 - c) Ieder jaar minimaal drie personen opleiden tot CS+;
 - d) Eind 2025 minimaal zestien CS+ aanwezig bij MHC Rosmalen.



- 2) Begeleiding voor de (beginnend) scheidsrechter opzetten:
 - a) De beginnend scheidsrechter heeft al ervaring opgedaan bij de mini's;
 - b) Begeleiding wordt uitgevoerd door gevorderde en (kwalitatief) ervaren scheidsrechters;
 - c) Begeleiding initieel alleen voor jeugdleden/beginnende scheidsrechters, indien nodig ook voor senioren.
 - d) Standaard begeleiding op zaterdagen daar waar behoefte is.

- 3) Aantal CS-kaarthouders verhogen:
 - a) Alle jeugdleden vanaf de O16 - jeugd verplichten een CS-kaart te halen;
 - b) O14 en O12 jeugdleden de mogelijkheid geven vrijwillig een CS-kaart te halen;
 - c) Ouders van jeugdleden vanaf O12 "verplicht" indelen voor het fluiten van wedstrijden waardoor zij ook een CS-kaart gaan halen;
 - d) Nieuwe seniorleden verplichten een CS-kaart te halen.

- 4) Het beeld van scheidsrechters verbeteren:
 - a) Gedragscode vaststellen;
 - b) Last verlichten;
 - c) Goed communiceren.

- 5) Opleiding breed en flexibel houden:
 - a) Een e-learning met examen;
 - b) Een e-learning met één cursusavond (online) en een examen.
 - c) Meerdere momenten om te leren of verfrissing cursussen (zowel veld als zaal arbitrage). Online om de drempel te verlagen.

IV. Samenwerking met andere commissies

De arbitrage werkt nauw samen met diverse andere commissies:

- Minicommissie;
- Wedstrijdsecretariaat jeugd;
- Wedstrijdsecretariaat senioren;
- Zaalhockeycommissie.



3. Arbitragebeleid

I. Scheidsrechters in stappen laten groeien

Iedere scheidsrechter is anders. Verschil in (spelregel)kennis maar ook in motivatie, ervaring en uitstraling. Als een beginner een wedstrijd moet fluiten ver boven zijn niveau en zonder begeleiding, dan is de kans aanwezig dat het voor alle partijen een negatieve ervaring gaat worden. Onderscheid maken in niveau is goed voor:

- De motivatie van de scheidsrechter;
- Het juiste en passende niveau scheidsrechter bij de wedstrijd;
- De ontwikkeling van de scheidsrechter;
- Het afstemmen van de begeleiding van/op de scheidsrechter.

Toewijzen categorieën scheidsrechters versus wedstrijdniveau:

| Categorie | Wedstrijdniveau | | | | | |
|-----------|-----------------|-------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------------|----------------|
| | D1/H1 | Senioren (overig) | O18/O16 1 ^e lijn | O18/O16 overig | O14/O12 1 ^e lijn | O14/O12 overig |
| 1 | ja | ja | ja | ja | ja | ja |
| 2 | In overleg | ja | ja | ja | ja | ja |
| 3 | nee | In overleg | nee | ja | nee | ja |
| 4 | nee | nee | nee | ja | nee | ja |
| 5 | nee | nee | nee | nee | nee | ja |

II. Begeleiding voor (beginnend) scheidsrechters opzetten

Om de doorstroom van scheidsrechters goed te faciliteren is begeleiding nodig. Begeleiding wordt gegeven door scheidsrechters van een hoger niveau. Begeleiding houdt het volgende in:

- Voor de wedstrijd: overleggen waarmee de scheidsrechter begeleid wil worden. Focus aanbrengen (bijvoorbeeld: looplijnen, omgaan met moeilijk te beoordelen situaties, communicatie tussen de scheidsrechters, etc.). De begeleider kan hier vooraf al tips, adviezen of kennis over delen.
- Tijdens de wedstrijd: niets, eventueel wat kleine tips in de rust.
- Na de wedstrijd: scheidsrechter en begeleider gaan samen zitten waarbij de scheidsrechter vooral vraagt en de begeleider in eerste instantie reageert. Het is geen beoordeling. Vervolgens kan de begeleider tips, trucs en adviezen geven. De begeleider kan hierbij ook steun krijgen vanuit de SC (bijvoorbeeld bij vragen die hij/zij niet kan beantwoorden).

De begeleiding van scheidsrechters zal niet altijd voor iedereen beschikbaar zijn. Vanwege de beperkte capaciteit is begeleiding (vooral in de eerste jaren) maatwerk. In eerste instantie zal begeleiding van wedstrijden plaatsvinden op



verzoek van de scheidsrechter zelf of naar inzicht van de SC. Scheidsrechters van categorie 3 en 5 en slecht presterende scheidsrechters (n.a.v. klachten bij de bond, negatieve reacties van teams, etc.) zullen prioriteit krijgen bij de begeleiding.

Het doel is om categorie 3 scheidsrechters te laten doorstromen naar categorie 2 (waaraan een tekort is), om beginnende scheidsrechters een goede start te laten maken met fluiten en om slecht presterende scheidsrechters weer met zelfvertrouwen op het veld te laten staan.

In de jaren daarna zal de begeleiding uitgebreid worden naar categorie 4 om ook daar de doorstroming naar categorie 3 en 2 te bevorderen. In alle gevallen geldt dat de SC bepaalt wie wordt begeleid.

III. Aantal CS-kaarthouders verhogen

Op dit moment is het kwantitatieve aanbod aan scheidsrechters voldoende maar de vraag wordt groter.

- Toename aanbod van scheidsrechters door:
 - Ieder jaar minimaal twee cursussen aan te bieden;
 - Het halen van een CS-kaart te verplichten vanaf de O16 jeugd;
 - Coaches zonder CS-kaart de mogelijkheid te geven een cursus te volgen;
 - Nieuwe seniorleden te verplichten een CS-kaart te halen;
 - Ouders te enthousiasmeren een CS-kaart (of CS+ kaart) te halen.
- Teams informeren bij lastig in te delen zaterdag en zondag.
- Begeleiding invoeren bij noodgedwongen lager niveau scheidsrechter door lastige indeling.
- Ieder lid met een kaart moet minimaal twee wedstrijden hebben gefloten in een seizoen.

IV. Het beeld van scheidsrechters verbeteren

Op dit moment wordt het fluiten van een wedstrijd grotendeels als 'last' gezien. Arbitrage is echter een onderdeel van het hockey. Een taak van de SC moet zijn om dit beeld te verbeteren. Niet alleen om de taak van het fluiten te verlichten maar ook om als speler op het veld meer respect en begrip te creëren richting de scheidsrechter. Dit start met te zorgen voor een goede kwaliteit van de arbitrage. Om deze reden wordt er een gedragscode ingesteld voor de fluitende scheidsrechters.

Scheidsrechters behoren:

- Gerechtigd te zijn te fluiten (in ieder geval een CS-kaart, geen schorsing, etc.);
- Voldoende kennis te hebben van de spelregels (eventueel opfrissen);
- Elk jaar de nieuwe spelregels uitgebracht door de KNHB te weten;
- Fysiek in staat zijn te fluiten (voldoende conditie, geen hinderlijke blessure, nuchter etc.);



- Tijdig aanwezig te zijn op de hockeyclub (minimaal 20 minuten voor aanvang van de wedstrijd);
- Sportschoenen te dragen;
- Representatieve kleding te dragen (denk aan de afwijkende kleur);
- Scheidsrechter fluit en kaarten mee te nemen (niet verplicht, maar wel handig)
- Objectief de wedstrijd te fluiten.

Daarnaast moet het begrip voor scheidsrechters binnen de club worden verbeterd door de positieve kanten van fluiten te promoten. Dit kan door de positieve ervaringen van de scheidsrechters te delen o.a. door:

- Jonge talenten de juiste aandacht te geven binnen de club;
- Doorgroeien in niveau te stimuleren;
- De CS+ opleiding binnen de club te promoten.



4. Opleiding

I. Soorten opleiding

1. Het spelregelexamen tot Clubscheidsrechter (CS)

De meest reguliere opleiding tot scheidsrechter en het minimale niveau om officiële wedstrijden van de KNHB te mogen fluiten. Het is een theoretisch multiple-choice spelregelexamen. Er wordt uitleg gegeven over alle regels en kaders van het hockey. In de basis wordt er weinig aandacht besteed aan de overige aspecten van het fluiten van een wedstrijd in de praktijk. De opleiding wordt door de club georganiseerd in samenwerking met de (arbitragecoördinator van de) KNHB.

2. Opleiding tot CS+

Uitbreiding op de CS opleiding. Hierbij wordt er meer ingezoomd op de overige aspecten van arbitrage zoals uitstraling, omgang met protesterende spelers, begeleiders en/of omstanders en het aanvoelen van een wedstrijd. Op deze manier wordt de scheidsrechter voorbereid op het fluiten van zwaardere wedstrijden.

3. Opleiding tot bondsscheidsrechter

Externe opleiding bij de bond zelf. Uitgebreide en intensieve opleiding waarbij de scheidsrechter wordt voorbereid op het fluiten op het hoogste niveau. De cursus heeft diverse toelatingseisen op zowel het gebied van kennis, fysieke gesteldheid en beschikbaarheid. Het grote verschil met de CS is dat de bondsscheidsrechter door de bond landelijk kan worden ingezet bij diverse clubs en een minimaal aantal wedstrijden moet fluiten. De CS en CS+ mag fluiten waar hij/zij dat zelf wenst, vaak bij de eigen club.

II. Aangeboden opleiding CS

Een doelstelling binnen dit plan is zorgen voor een groter aanbod van scheidsrechters. Het streven is om twee keer per seizoen een cursus te starten. Deze cursus is gebaseerd op een e-learning module van de KNHB (online in eigen tijd te doorlopen) en zal bestaan uit één online cursusavond en één online examen. Op de cursusavond wordt door de cursusleider stil gestaan bij lastige aspecten van de stof. Ook kunnen ondersteunende materialen worden gebruikt zoals presentaties, filmpjes of praktijkvoorbeelden. Tijdens de cursusavond is er gelegenheid om vragen te stellen. Het examen wordt op een aparte avond afgenomen, waarbij de uitslag na het examen direct bekend wordt gemaakt. Beide avonden zijn online te volgen

III. Organisatie opleidingen

De opleiding tot CS zal door MHC Rosmalen worden aangeboden en georganiseerd. De CS+ opleiding behoort binnen het groeibeleid van dit plan, is in 2022 gestart en



moet op termijn worden uitgebreid om te borgen dat MHC Rosmalen over voldoende goede scheidsrechters kan blijven beschikken.

IV. Verplichting tot het hebben of behalen van een CS-kaart

In het document Arbitrage op de website van de club staat omschreven wie er in het bezit moet zijn van een CS-kaart en wie deze moet behalen



5. Aanwijzing scheidsrechters

I. Indeling scheidsrechters

Alle bestaande scheidsrechters binnen de club worden ingedeeld op niveau zoals hierboven beschreven (red. Arbitragebeleid, sub 1). Vervolgens wordt per wedstrijd bekeken wat het gevraagde niveau is van de scheidsrechter. Dit wordt door het respectievelijke Wedstrijdsecretariaat (WS, junioren of senioren) gebaseerd op het niveau van de ploegen, de leeftijd van de ploegen en eventuele externe factoren (derby, kampioenwedstrijd, etc.). Vervolgens worden deze twee factoren met elkaar gecombineerd. Om tot een goede indeling te komen is het van belang dat er genoeg aanbod blijft in alle niveaus van de scheidsrechters.

| | Huidig aanbod (april 2024) | | Doelstelling 2025 |
|-------------|----------------------------|------------|-------------------|
| | Absoluut | Percentage | Percentage |
| Categorie 1 | 13 | 2% | 3% |
| Categorie 2 | 19 | 3% | 10% |
| Categorie 3 | 171 | 27% | 28% |
| Categorie 4 | 252 | 39% | 30% |
| Categorie 5 | 183 | 29% | 29% |
| Totaal | 638 | | |

Peildatum aantal scheidsrechters onder de leden bij MHC Rosmalen april 2024.

| | |
|----------------------------|-----|
| Actieve scheidsrechters: | 658 |
| Inactieve scheidsrechters: | 277 |
| Geen scheidsrechter: | 362 |

De indeling vindt plaats aan de hand van de volgende criteria:

- het niveau van de wedstrijd;
- het niveau van de scheidsrechter;
- welke scheidsrechter heeft nog het minst gefloten;
- persoonlijke voorkeuren van de scheidsrechters betreffende dag, team of tijdstip.

P.s.: CS+ i.o. worden door het WS i.o.m. de scheidsrechterscommissie toegewezen aan wedstrijden.

II. Aantal fluitbeurten

Afhankelijk van het spelschema is het doel om de fluitbeurten zo evenredig mogelijk over alle scheidsrechters te verdelen. In verband met het aanbod van (het juiste niveau) scheidsrechters op een speeldag, kan dit soms anders uitvallen. Hier zal zoveel mogelijk rekening mee worden gehouden. Hierdoor kan het echter voorkomen dat er geen rekening kan worden gehouden met een persoonlijke voorkeur of dat een scheidsrechter een wedstrijd fluit op een hoger (of lager) niveau. In dergelijke gevallen zal hierover worden gecommuniceerd tussen de SC



en de desbetreffende scheidsrechter. Mits nodig/wenselijk zal er begeleiding worden ingezet.

III. Afmelding

Mocht een scheidsrechter niet kunnen fluiten op een tijdstip/dag waarop hij/zij is ingedeeld dan is de scheidsrechter zelf verantwoordelijk voor het regelen van een gelijkwaardige vervangende scheidsrechter. Dit moet vervolgens worden doorgegeven aan het betreffende WS. Het WS zorgt vervolgens voor de aanpassing in het systeem. De fluitbeurt telt mee op het totaal van de invallende scheidsrechter en de fluitbeurt van de oorspronkelijke scheidsrechter zal op een ander moment in worden gehaald. Dergelijke wisselingen moeten uiterlijk drie dagen voor aanvang van de wedstrijd zijn doorgegeven.

IV. `No Shows' en sanctiebeleid

In het document Arbitrage op de website van de club staat het vigerende `No Show' en sanctiebeleid vermeld.



6. Zaalhockey

I. Aanbod scheidsrechters

In tegenstelling tot de veldcompetitie zullen de wedstrijden in de zaalcompetitie niet door alle leden met een CS-kaart worden gefloten. Zoveel als mogelijk zal worden geprobeerd om de zaalcompetitie te laten fluiten door de leden die zelf zaalhockey spelen aangevuld met vrijwilligers. De SC zal in samenwerking met de zaalhockeycommissie bekijken wie beschikbaar zijn om het aanbod van scheidsrechters voldoende te houden. Dit zal per jaar maatwerk zijn omdat dit afhankelijk is van het aantal deelnemende teams, het aantal en de niveaus van de scheidsrechters vanuit de deelnemende teams en het aantal en gevraagde niveau van de te fluiten wedstrijden.

II. Opleiding

De SC biedt alle scheidsrechters, coaches en belangstellenden aan de start van het zaalhockeyseizoen de mogelijkheid om de zaalhockeyregels 'op te frissen' d.m.v. een briefing zaalhockey -> online cursusavond.

III. Indeling

De aanwijzing voor het zaalhockey vindt op dezelfde wijze plaats als voor het veldhockey. Ook de andere aspecten genoemd in dit VAP (op de hierboven in paragraaf I. en II. beschreven punten) zijn tevens voor het zaalhockey van toepassing.



7. Organisatie en Communicatie

I. Organisatie

De SC bestaat uit een aantal commissieleden met specifieke aandacht voor bepaalde aspecten van het arbitrageplan. Zij worden geleid door de voorzitter. Taken die uitgevoerd kunnen worden door één of meerdere leden binnen de commissie:

- Voorzitter: aanspreekpunt binnen de club en vanuit het bestuur voor alle zaken rondom arbitrage. Verantwoordelijk voor de uitvoer van het VAP, het organiseren van reguliere vergaderingen binnen de commissie en het op grote lijnen coördineren van de uitvoer door de commissieleden.
- Lid, begeleiding en groei van scheidsrechters: aanspreekpunt en verantwoordelijk voor het opzetten en door ontwikkelen van de begeleiding van de scheidsrechters.
- Lid, opleiding van nieuwe scheidsrechters: aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de opleiding van nieuwe en gevorderde scheidsrechters (CS en CS+); Houdt zich ook bezig met het vergroten van het aanbod van scheidsrechters. Promoot actief de CS+ opleiding.
- Lid, communicatie van en naar de leden: Aanspreekpunt binnen de club voor klachten m.b.t. de arbitrage. Constructief op kunnen treden en leden aanspreken op hun verplichtingen. Communiceert wanneer nodig namens de SC naar de gehele club.

II. Communicatie

Het Vereniging Arbitrageplan (VAP)

Het VAP zal worden gepubliceerd op de website van MHC Rosmalen (www.mhcrosmalen.nl). Het moet voor alle leden en niet-leden beschikbaar zijn. Het VAP fungeert als een beleidsdocument op de achtergrond waaraan, indien nodig, kan worden gerefereerd.

Website

De toegewezen wedstrijden worden gepubliceerd op de website van MHC Rosmalen.

Toegewezen wedstrijden

De communicatie van de toegewezen wedstrijden verloopt via KNHB ledensysteem LISA. Hierin wordt o.a. bijgehouden hoe vaak, wanneer en wie iemand moet fluiten/heeft gefloten. Ingedeelde scheidsrechters worden vanuit LISA geïnformeerd over de te volgen procedures bij de wedstrijd.

